

Proiect didactic

Disciplina: Informatica si TIC

Profesor: Argetoianu Constantin

Data:

Clasa: a V-a

Subiectul lecției: Fișiere și directoare. Denumirile unităților externe.

Tipul lecției: mixtă

Timp: 50 min

COMPETENȚE SPECIFICE:

CS1. Formarea unei viziuni științifice asupra componentei informatice în societatea contemporană.

CS7. Colectarea, păstrarea și prelucrarea informației cu ajutorul aplicațiilor software specializate.

OBIECTIVELE LECȚIEI : *La finele lecției elevii vor fi capabili:*

- O₁ - Să definească noțiunea de fișier și director;
- O₂ - Să aplice regulile de formare a denumirilor de fișiere și directoare;
- O₃ - Să determine tipul fișierului;
- O₄ - Să creeze fișiere și directoare;
- O₅ - Să efectueze operații cu fișiere și directoare;
- O₅ - Să mute și să copie fișierele și directoarele ;

STRATEGII DIDACTICE:


- conversația;
- dialogul;
- problematizarea;
- explicația;
- învățarea prin descoperire;

Mijloace de învățare:

- Calculatoare PC.
- Software : SO WINDOWS, Presentare Microsoft Office (Power Point);
- Manual;
- Fișe;

Bibliografia:

1. www.google.md , www.didactic.ro
2. Aplicația <http://easyquizzy.ru/>
3. Informatica si TIC , manual pentru clasa a V-a, Editura Sigma

Etapele lecției	Timp	Activitatea profesorului	Activitate elevilor	Metode și procedee
Moment organizatoric	3 min	Salut elevii. Notez absențele Propun elevilor să-și adreseze câte un complement, pentru înviore.	Pregătesc materialele necesare pentru lecție. Adresează câte un complement colegilor.	
Evocare	8 min	Repartizez elevii la calculatoare. Verific tema pentru acasă și cunoștințele acumulate printr-un chestionar la calculator. (Anexa nr.1)	Elevii răspund la întrebări și anunță profesorul despre punctajul acumulat.	Lucrul independent
Realizarea sensului	2 min	Anunț tema lecției :” Fișiere și directoare ”. Luăm cunoștință cu obiectivele urmărite. (Anexa nr.2)	Își notează tema în caiete.	
	20 min	<p>Întreb elevii ce cunosc ei despre aceste cuvinte: Fișiere și directoare.</p> <p>Le indic în ce dosar se află prezentarea PowerPoint la această temă. Explic noțiunile de fișier și director.</p> 	<p>Răspund la întrebările profesorului.</p> <p>Definesc noțiunile în caiete.</p>	<p>Conversația</p> <p>Învățarea prin descoperire</p> <p>Dialogul</p>

2. Foldere

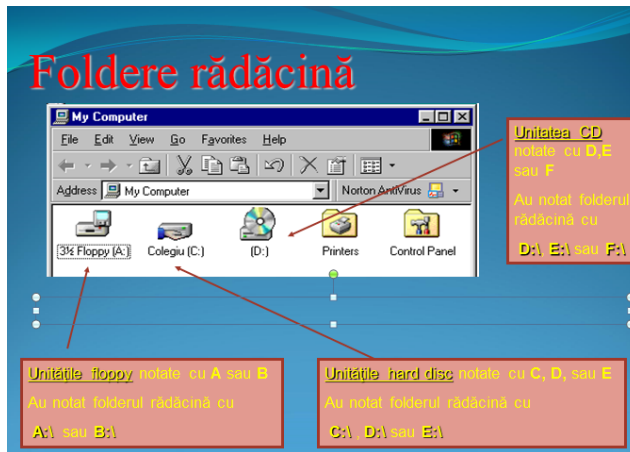
Un **folder** este un fișier special care conține mai multe fișiere grupate după anumite criterii.

Icon-ul său este un dosar galben: 

Un folder special se numește **rădăcină (root)** și este prezent pe orice suport. El are numele unității urmat de caracterul *backslash* "\"

Dispozitivele de stocare a informației sunt reprezentate în fereastra My Computer prin următoarele unități:

Explic elevilor cum corect se crează un nume de fișier și dosar.



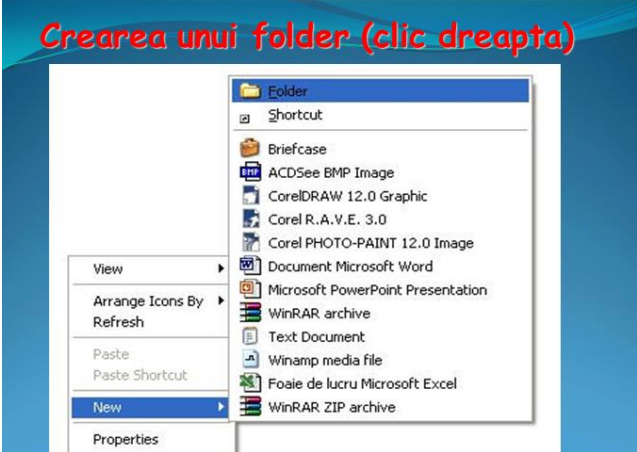
Reprezentarea grafică a unui fișier se face printr-o pictogramă care conține iconul aplicației din care provine. Fișierele se grupează după criterii în **dosare (foldere)**. Organizarea dosarelor se face pe principiul ierarhic al arborelui. Dosarul rădăcină se află pe primul nivel și reprezintă întregul stoc de informație de pe suportul de

Elevii definesc noțiunile în caiete.

Problematizarea

Explicația

Adresează întrebări dacă nu le este clar.

		<p>stocare (dischetă, hard-disc, etc). Celelalte grupări creează nivelurile 2, 3, la final se regăsesc fișierele.</p> <p>Explic crearea unui fișier, unui folder și operațiile care le putem efectua cu ele.</p>		
		 <p>Crearea unui folder (clic dreapta)</p>	<p>Discuții dirijate Întrebări reflexive</p>	
Reflecție	10 min	<p>Lucrare practică. (Anexa3) Analizăm cele create de elevi la fiecare calculator.</p>	<p>Elevii realizează lucrarea practică la calculatoare. Creează o structură arborescentă de dosare și fișiere. Completează chestionarele.</p>	Explicația
	2 min	<p>Elevii completează un chestionar. (Anexa4)</p>		
Extindere	1 min	<p>Propun elevilor pentru data viitoare să ne aducă exemple și informație despre fișiere unde extensia este formată din 4 litere și nu 3. Notez elevii cei mai activi. Temă pentru acasă: Ex. 1 pag. 48</p>	<p>Notează în caiete</p>	

OBIECTIVELE LECȚIEI :

La finele lecției elevii vor fi capabili:

O₁ - Să definească noțiunea de fișier și director;

O₂ - Să aplice regulile de formare a denumirilor de fișiere și directoare;

O₃ - Să determine tipul fișierului;

O₄ - Să creeze fișiere și directoare;

O₅ - Să efectueze operații cu fișiere și directoare;

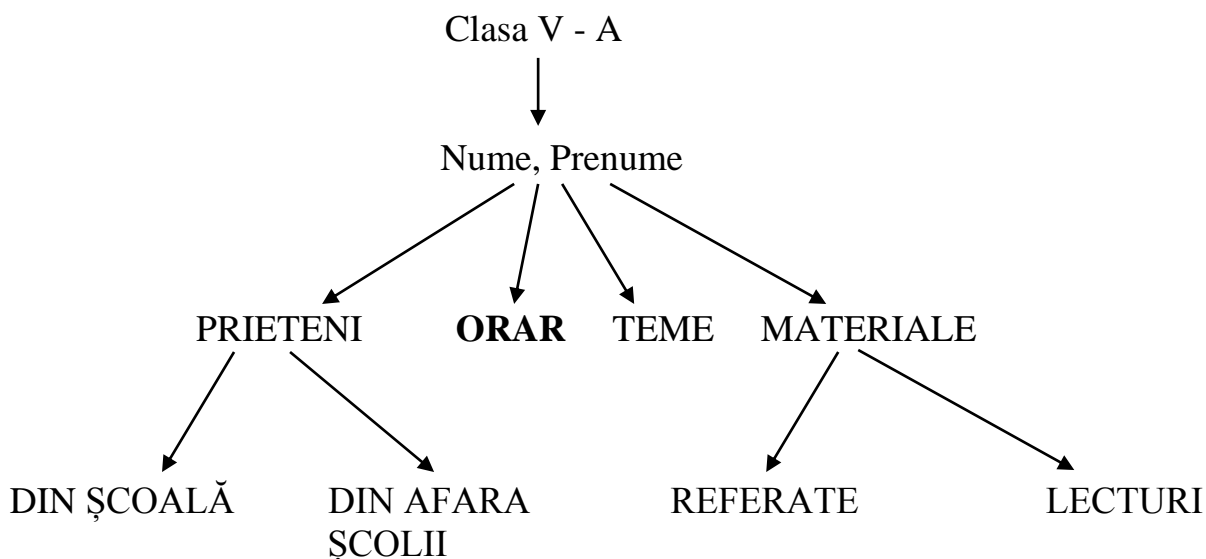
O₅ - Să mute și să copieze fișierele și directoarele ;

Anexa nr.3

Fișa 1

Fișiere si dosare

1. Construiți pe Desktop următoarea structură arborescentă de dosare (foldere) astfel :



1. Folosind aplicația NotePad sau Microsoft Word construiți următoarele fișiere :

-În dosarul ORAR constăuiește fișierele :

LUNI cu textul : l.română, matematica , informatica , l.franceză.

MARȚI cu textul: muzica, l.română, geografie.

MIERCURI cu textul: fizica, matematica , istorie , arta plastică.

JOI cu textul: chimie, ed.fizică, l.franceză, informatica.

VINERI cu textul : l.română, matematica , fizica, istorie.

- În dosarul LECTURI constăuiește fișierele :

I. CREANGĂ cu textul AMINTIRI DIN COPILĂRIE

M.EMINESCU cu textul Poezii

Anexa nr.4

Chestionar:

Operații cu fișiere	Operații cu directoare